

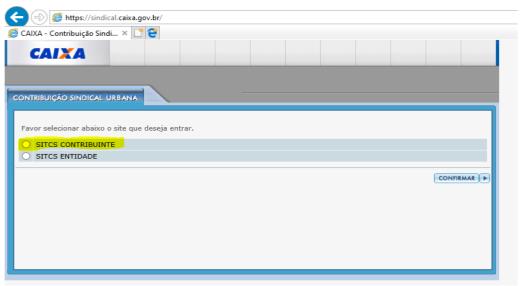
# Orientação para Pagamento Guia Sindical Patronal em atraso.

### **Prezados**

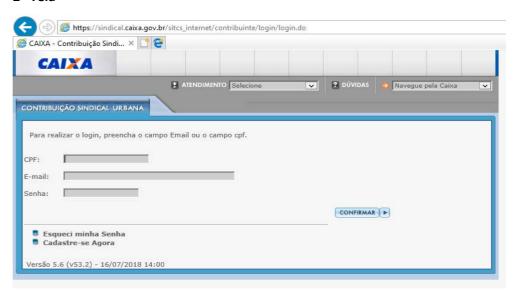
Este é um passo à passo para emissão da Guia Sindical Patronal, tanto para guias em atraso, quanto para emissão da guia em sua competencia anual.

Entrar no site: <u>www.sindical.caixa.gov.br</u>, escolher contribuinte, entrar com o acesso pessoa física ou efetuar cadastro (utiliza o seu CPF).

#### 1ª Tela



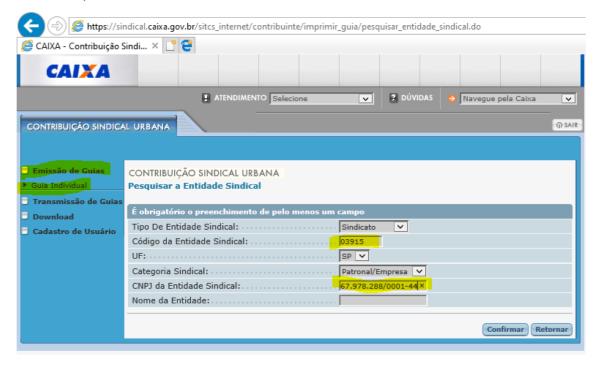
#### 2º Tela



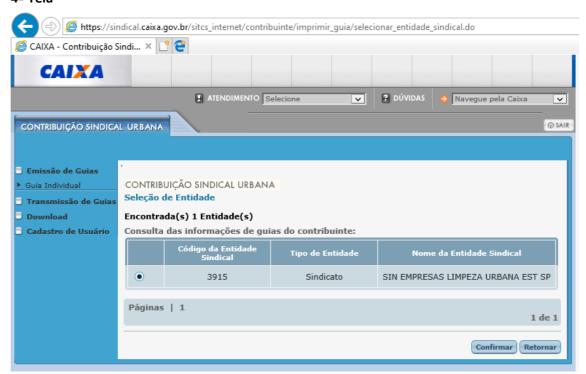


Entrar em Guia Individual e a tela abaixo entrará com os dados da Entidade.

**3º Tela**: Sindicato, Código da Entidade (03915), UF = SP, Categoria = Patronal/Empresa e CNPJ 67.978.288/0001-44 – Confirma

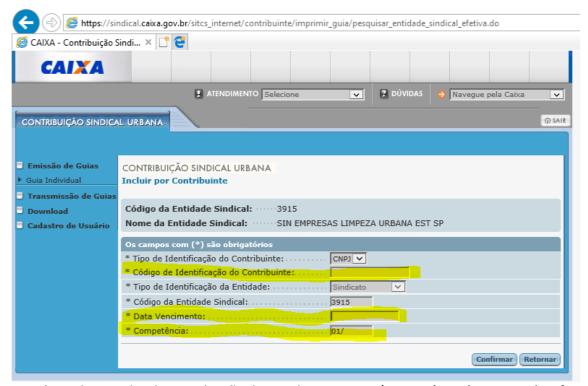


## 4ª Tela



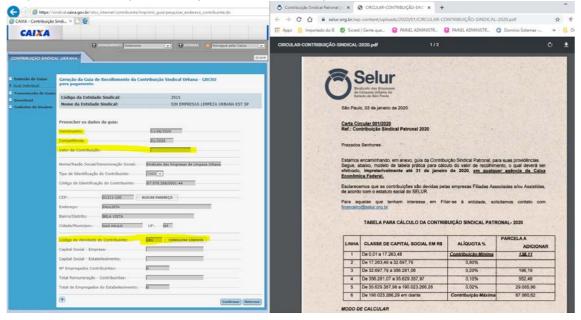


5ª Tela: Preencher CNPJ da Empresa, a data de vencimento deve ser a data do dia da feitura da guia, não podendo postergar (o site não permite) e a competência o mês é janeiro e o ano que consta em aberto. O pagamento deve- ser realizado no mesmo dia.



**6ª Tela**: Incluir o valor da contribuição de acordo com o Ano/Competência à ser pago (conforme tabela no site do Selur <a href="https://www.selur.org.br/contribuicao-sindical-patronal/">https://www.selur.org.br/contribuicao-sindical-patronal/</a>) completar os dados da empresa, o código de atividade da empresa é 381

\*Aqui a data é exemplo, no seu preenchimento coloque a data da sua inclusão.





Após confirmar, a guia será gerada e deve ser paga no mesmo dia, o registro demora certa de 30 minutos para validar o boleto. (Fonte: Caixa Econômica Federal)

A guia não apresenta valor de juros e multa, **atenção no pagamento**, pois a instituição bancária que a empresa efetuará a liquidação, deverá apresentar o cálculo de multa e juros, caso isto não ocorra, haverá estorno do valor pago.

Estou a disposição para dirimir quaisquer dúvidas.

Susane Bragança Analista Financeiro